采购需求

1. **采购清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物或服务名称** | **数量** | **单位** | **备注（核心产品）** |
| 1 | 佑安医院保洁服务项目 | 1 | 项 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

1. **项目背景或简况**

A、B、C、D、E、F、G楼，59号楼、托儿所等区域及外围区域保洁服务。

1. **技术参数要求（技术指标包括性能、规格、材质等，但不能指定品牌）或服务要求。如有实质性条款的，须以\*标出。**
2. 采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；

（1）采购标的需实现的功能：

本次为佑安医院A、B、C、D、E、F、G楼，59号楼、托儿所等区域及外围区域采购保洁服务。

（2）落实政府采购政策需满足的要求：

1. 促进中小企业发展政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目采购货物为小型或微型企业制造的，投标人应出具招标文件要求的《中小企业声明函》给予证明，否则评标时不予认可。投标人应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。（注：依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。）
2. 监狱企业扶持政策：投标人如为监狱企业将视同为小型或微型企业，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。投标人应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。
3. 促进残疾人就业政府采购政策：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加本项目政府采购活动时，投标人应出具招标文件要求的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性承担法律责任。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不重复享受政策。
4. 鼓励节能政策：投标人的投标产品属于财政部、发展改革委公布的“节能产品政府采购品目清单”范围的，投标人需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。国家确定的认证机构和节能产品获证产品信息可从市场监管总局组建的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）建立的认证结果信息发布平台链接中查询下载。
5. 鼓励环保政策：投标人的投标产品属于财政部、生态环境部公布的“环境标志产品政府采购品目清单”范围的，投标人需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。国家确定的认证机构和环境标志产品获证产品信息可从市场监管总局组建的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）建立的认证结果信息发布平台链接中查询下载。
6. 采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

无

3、采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；

详见7、采购标的的其他技术、服务等要求

4、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 包号 | 标的名称 | 数量 |
| 1 | 佑安医院保洁服务项目 | 1项 |

5、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；

服务期限：三年

6、采购标的的验收标准；

详见7、采购标的的其他技术、服务等要求

7、采购标的的其他技术、服务等要求。

**一、具体内容**：

A、B、C、D、E、F、G楼，59号楼、托儿所等区域及外围区域保洁服务。

服务金额：664.3万元/年

服务期限：三年

服务岗位见附件3。

**二、服务项目人员需求、服务范围**

2.1保洁管理服务人员配置（经理1人，班长4人，保洁员及医疗垃圾收集人员不少于158人），含保洁管理服务人员每周一天的倒休。

2.2服务范围：

2.2.1、A、C楼面积为33071㎡、D楼面积1000㎡ 、E楼面积400㎡、所辖区域外围及绿化面积8000㎡，门前三包2000㎡，手术室夜班、急诊保洁值班岗3人，一站式服务（应急保洁）夜班及介入中心手术室共用1人，公共卫生间1处。

2.2.2、B楼面积为26000㎡、其它区域面积（包括食堂、研究所、药库、感染一科、感染二科、皮肤感染门诊、进修公寓、病理科等）为13500㎡、职工宿舍玉林里59号楼公共区域、右外西头条6号院公共区域的保洁、所辖区域外围及绿化面积12000㎡，门前三包8000㎡，值班岗5人，公共卫生间4处1人

2.2.3按照北京市地方标准对全院产生医疗垃圾的收集、转运及交接给处置单位（每天大约产生1800公斤），遇到疫情时，负责感染患者通过的路径（包括电梯）、病房的消毒灭菌。人员配置6人。

2.2.4、按照医院的要求对全院产生的废纸箱、废报纸及废旧杂志等集中收集并处置，用于补贴门急诊卫生间卫生纸和洗手液费用。

**三、保洁用具、用品使用要求**

3.1、保洁棉织品集中洗涤消毒分类、分区使用；消毒剂、洗涤剂、垃圾袋、机械保洁维护剂等必需的易耗物品（包含在合同金额内），需使用符合国家质量及环保标准认证正规厂家生产的品牌类产品杜绝使用三无产品。

3.2、门急诊、性艾门珍、报告厅及公共厕所使用的洗手液、厕纸供应由投标方承担（洗手液、厕纸注明标准：需使用符合国家质量及环保标准认证正规厂家生产的品牌类产品杜绝使用三无产品。）。在医院工作日期间上述区域要保证卫生纸及洗手液无偿使用，不得出现缺失。

**四、具体服务要求**

4.1、保洁服务内容

4.1.1 保洁公司需具备承担三级甲等综合医院保洁服务需求的能力，能够执行医院物业管理办公室规定的保洁服务管理要求，根据功能区域需要该公司为员工配备基本的个人安全防护用品，如口罩、手套、帽子、围裙、胶鞋等。负责医院相关区域的门急诊、病房、辅助科室、办公用房等区域等所辖范围内的清扫保洁服务工作；承担以下材料用品：清洁机械、清洁工具、清洁剂、除味剂、清新剂、医疗垃圾袋、生活垃圾袋等保洁用品及器具；所辖区域室外区域的环境卫生和清扫保洁工作；生活垃圾及医疗垃圾的收集、运送及医疗垃圾的收集；院方交给的临时性工作。

4.1.2招标方应依据服务内容，对投标方实行绩效考核，根据绩效考核结果，决定支付服务费用。

4.2、保洁员工要求

具备对工作负责的精神服从管理，诚实、踏实、肯干、有连续工作一年以上的能力，挂胸牌着工装（物业公司提供）上岗，进行岗位知识培训后上岗。明确要保洁的功能区域划分与分类执行操作规程，掌握相关的消毒隔离基本知识并严格执行。

上岗员工基本素质要求：

4.2.1仪容仪表：统一着工装、工鞋（物业公司提供），穿着整洁、卫生，仪表端庄；

4.2.2行为举止：精神饱满、诚实稳重、言谈举止文明、禁止大声喧哗及在医院内吸烟；

4.2.3文明礼貌：尊重他人、态度和蔼、保护病人隐私、使用文明用语；

4.2.4遵规守纪：遵纪守法、遵守操作规程、遵守劳动纪律、遵守医院规章制度；

4.2.5基本知识：岗前培训考核合格上岗，保障病人及医疗环境安全做好个人防护；

4.2.6人员配备要求：保洁员必须具备初中以上文化程度，根据岗位不同女18岁至55岁，男18岁至60岁，身体健康（持有本年度医院正规体检报告），男、女均可。

4.3、保洁服务要求

4.3.1楼内大厅、走廊保洁标准：

4.3.1.1地面：表面洁净、无尘土、污迹、烟头、纸屑、油迹及垃圾；

4.3.1.2墙面，踢脚线：无尘土、污迹；

4.3.1.3电梯门：光亮洁净，无尘土、污渍、印迹；

4.3.1.4按键面板：无尘土、印迹；

4.3.1.5照明灯具：无厚积尘土；

4.3.1.6各房间门，通道门：无尘土、污迹；

4.3.1.7客梯厅顶部：无厚积尘土、污迹；

4.3.1.8不锈钢面：无脏、污点、污渍；

4.3.1.9装饰物：盆、座、框表面洁净无尘土，墙饰物等表面无尘土。

4.3.2病区保洁标准：

4.3.2.1地面：洁净、光亮、无尘土、烟头、痰迹、碎纸、烟头及垃圾杂物；

4.3.2.2墙面，踢脚线：无尘土、污迹；

4.3.2.3窗户：明亮、无积灰；

4.3.2.4天花板：无蜘蛛网、无积灰；

4.3.2.5病床，床头柜，床架：无尘土、积灰、污渍；

4.3.2.6壁柜：无积灰、污渍；

4.3.2.7热水瓶：冲热水瓶时倒净剩水，冲入水温要高于97°C，瓶体无尘土、污渍；

4.3.2.8灯具：无厚积尘土；

4.3.2.9配餐间：按规定时间锁门，每次锁门前彻底保洁配餐室；

4.3.2.10污洗间：无异味、垃圾，室内物品摆放整洁，保洁用具分类洗消、规范悬挂晾晒、有序放置。

4.4手术室（夜间）保洁**：**

4.4.1地面：洁净、光亮、无尘土、烟头、痰迹、碎纸、烟头及垃圾杂物；

4.4.2纸篓：污物量不超过桶体2/3，内外表面洁净；

4.4.3卫生间内无异味，地面无碎纸、垃圾、烟头、积水、尿迹、污迹等；

4.4.4急诊室要求24小时保洁。

4.3.2.5一站式服务（应急保洁）要求16:40—7:00值守，随叫随到。

4.5卫生间保洁标准：

4.5.1卫生间：无异味、蚊蝇；

4.5.2地面：无尘土、碎纸、垃圾、烟头、积水、尿迹、污迹；

4.5.3洗手池：池壁无污垢、痰迹及头发等不洁物；

4.5.4水龙头：无印迹、尘土、污物；

4.5.5洗手池台面：无水迹、尘土、污渍；

4.5.6镜面：无水点、水迹、尘土、污迹；

4.5.7小便器：无尿碱、水锈、印迹（黄渍）、污渍、喷水嘴洁净流畅；

4.5.8大便器：内外洁净、无大便痕迹、污垢黄迹；

4.5.9手纸架：无印迹、污渍、光亮洁净；

4.5.10纸篓：污物量不超过桶体2/3，内外表面洁净；

4.5.11墙面，踢脚线：无尘土、污迹；

4.5.12顶板：无尘土、污迹；

4.5.13隔板：无尘土、污迹、手印、笔迹、小广告；

4.5.14门板，把手：无尘土、污迹、手印、笔迹；

4.5.15皂液盒：无水迹、尘土、污物，按时清洗消毒；

4.5.16烘手器：无水迹、尘土、污渍。

4.6生活区配餐室浴室更衣室示教室及行政办公区（含护士站）保洁标准：

4.6.1桌椅面，窗台：无尘土、污渍；

4.6.2地面，地毯：无污迹、异味、碎屑、渣土，云石地面清抹干净；

4.6.3墙面，踢脚线：无污渍、锈斑、积土；

4.6.4画框等饰物（手可触及）：无尘土、污渍；

4.6.5洗手池，水龙头：无污迹、水印、锈斑；

4.6.6垃圾桶，碎纸机：量不超过桶体2/3，并保持桶体表面洁净。

4.7步行梯保洁标准：

4.7.1地面：无尘土、痰迹、碎纸、烟头及垃圾杂物；

4.7.2墙面，踢脚线：无污迹、小广告；

4.7.3货梯门：无尘土、污迹；

4.7.4消防设备：表面无尘土、整洁；

4.7.5楼梯，电梯间，窗框，坡道：地面无尘土、烟头、痰迹、垃圾及杂物，扶手和窗框无尘土、污渍、小广告。

4.8玻璃清洁标准：

4.8.1医院内所有房间、公共区域内侧玻璃进行清洁，无尘土、无水印、无污迹；4.8.2对医院内所有房间、公共区域外侧玻璃（只限于一层）进行清洁，无尘土、无水印、无污迹。

4.8.3频次依具体情况酌情而定；

4.9地面护理要求：

4.9.1对医院楼区内各种材质地面（石材、瓷砖、PVC等）进行相应的清洁、维护、保养。每月一少于一次。

4.9.2对于维护所使用的各类清洁剂、蜡、光亮剂等质量均应符合国家有关卫生及环保标准，不得使用任何有害人体健康的清洗用品及原料。

4.10、外环境范围：

负责清理打扫全院道路卫生（含家属区），随时巡视清理，并清运家属区、食堂等公共区域的生活垃圾。

4.11、保洁应急能力：

4.11.1当发生医疗垃圾泄漏事件时，能启动相关应急预案做好泄漏区域的消毒处置，同时报告物业管理办公室和医院感染管理办公室。

4.11.2当清运医疗垃圾发生锐器意外刺伤时，能启动相关应急预案进行初步处理，同时报告物业管理办公室和医院感染管理办公室办并填写登记表。

4.11.3当发生重大事件时能及时向物业管理办公室报告，并及时协调应对本部门工作有序保障医疗环境。

4.12其它：

4.12.1告示牌的使用，在进行湿拖、洗地机作业、雨天时要在作业区醒目位置放置告示牌防止病人滑倒或绊倒；

4.12.2要为医院提供不间断保洁管理服务，对急诊室提供24小时保洁服务；对病区安排中班及夜班保洁服务、对医院遇特殊事件安排应急保洁服务对特殊区域；特殊地面进行专项机械保洁（机械设备由物业公司配备）；

4.12.3行政办公区域负责办公室内的清洁工作。

4.12.4对检验科、病理科、微生物中心实验室、临床检验室、教学实验室、口腔科、门诊手术室、治疗室、处置换药室等所有检验室、实验室等医疗操作室只负责公共区域保洁工作，不负责器械、试管、玻片、导管、操作台面的清洗消毒工作；

4.12.5负责建筑内部手可够及处的清洁工作，负责清洁擦拭手及手持工具可够及处玻璃的清洁，频次依具体情况酌情而定；负责清洁擦拭高处灯具、通风口、内墙、拆装窗帘和隔帘（1次/季度）；

4.12.6负责生活垃圾和医疗垃圾的收集、运送至院内暂存处，提供消耗品和垃圾袋；

4.12.7负责提供保洁员工和管理人员的服装和工作服的洗涤；提供保洁用的桌巾、尘推、拖布及洗涤消毒剂。

4.12.8负责出院病人床具床头桌清洁消毒及门诊诊查床单的送洗和床单位的消毒，不负责铺床工作；

4.12.9使用的所有消毒液产品、浓度，均按医院感染管理办公室公室规定执行；

4.12.10全部员工要佩戴胸牌上岗，服从院方管理办公室工作安排，遵守医院各项规章制度。

4.12.11保洁区域包括外围及楼道要做到无烟头。

**五、微生物监测指标要求**

参照德国医院保洁效果微生物学标准，并经解放军总医院（1998—2002期间）对数十个国内医院改进保洁方法后抽样检测结果最终确定。每年根据该标准方法进行抽检。

**监测标准：**

1. 普通病房：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **监测对象** | **微生物学标准(cfu/cm2)****普通病房** | **采样时间** |
| 桌面 | ≤10 | 清洁后15min内 |
| 门把手 | ≤5 |
| 灯开关 | ≤5 |
| 水池 | ≤10 |
| 马桶外侧 | ≤15 |
| 抹布 | 0 |
| 桌面 | ≤8 |

（二）特殊病房（ICU、手术室等）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **监测对象** | **微生物学标准(cfu/cm2)****特殊病房** | **采样时间** |
| 门把手 | ≤ 4 | 清洁后15min内 |
| 灯开关 | ≤ 4 |
| 桌 面 | ≤ 5 |
| 氧气台 | ≤ 5 |
| 窗 台 | ≤ 5 |
| 水 池 | ≤ 8 |
| 马桶外侧 | ≤10 |
| 卫生间地面 | ≤15 |
| 病房地面(含病房走廊) | ≤10 |
| 抹 布 | 0 | 使用前 |
| 地巾或拖把 | ≤ 4 |

监测要求：每年每个保洁单位抽查1次，并将结果报告给公司及医院。

监测方法：含中和剂的营养琼脂RODAC平板，直接印压法。采样后将平板置37。C 恒温培养24小时直接读取该平板16cm²内菌落数，计算菌落密度。

采样时间：保洁后15分钟内，未被污染的情况下进行采样。

采 样 点：采用6-10个采样点，即桌面、门把手、灯开关、水池、马桶外侧、抹布等。每次每个保洁单位抽查2-3个病室。

监测结果判定：由解放军总医院感染研究科工作人员协助进行细菌准确计算及结果判定。

微生物监测合格标准判断：以所抽查的采样点总数计为100%，80%以上的采样点合格为微生物学监测合格。

**六、首都医科大学附属北京佑安医院关于保洁考核评分工作实施细则**

根据我院相关要求和精神，结合目前我院保洁工作的实际情况，为给患

者和工作人员营造一个干净、整洁、安全、舒适的就医环境和工作环境，一切以病人为中心，一切以病人的安全为落脚点，为病人的就医环境提供优质服务，特制订本细则。

（一）主要思想

在医疗救治中，保洁工作承担着许多基础而且重要的清洁、消毒环境优美

等工作。随着我院的不断发展，为避免因保洁的清洁、消毒和环境等工作措施不当，造成对病人的再次伤害或者存在一定的安全隐患，将根据JCI医院评审相关工作的要求，考核保洁的管理制度和方案。在工作中确实做到一切以病人的安全为中心来开展工作。

（二）考核内容和方法

考核工作主要有总务处牵头对我院保洁公司的保洁工作进行督导检查。

1、考核内容详见附件1和附件2

2、考核方法：

（1）每周对保洁进行一次考核，每月共有四次考核结果，确保所有区域的保洁工作得到考核。根据每次的考核的分数汇总得出平均分，该分数作为当月保洁质量的一个重要指标，与当月保洁承包费挂钩。

（2）为保证每次考核的公平、公正，考核人员由总务处、保洁公司的相关管理人员共同参与考核，互评。起到制约作用，保证考核结果公正性。

（3）每次考核的采取“三不一直”方式，即不定时间、不定地点，不打招呼、直奔现场，以保证每次考核的真实性。

（4）保洁每月承包费实行考评等级管理，保洁服务等级划分为A、B、C、D、E五个档，按照每月总考评的分数来确定该月的服务等级，按照相应的等级支付保洁承包费。

服务等级 A B C D E

考核评分 100—90 89—80 79—70 69—60 59—50

 支付额度 100% 90--99% 80--89% 70--79% 60--69%

 注：考核分值低于50分（不含50分）以下的，支付金额以此类推

（三）建立质量改进制度

1、每月要根据当月考核扣分的内容，找出共性问题，做好备案。同时帮助该

单位进行改正。

2、针对持续扣分问题，要进行动态追踪，限期整改，对该问题改正后，进行

评价，根据评价结果再考核；在规定的期限内未整改的，采购人有权解除合同，解除合同的责任和损失由供应商承担。

4、在实际工作中，结合工作逐步摸索出一套完成的质量改进制度，确保工作的延续性。

|  |
| --- |
| **附件1：** **首都医科大学附属北京佑安医院保洁工作考核评分表（格式）** |
|  **考核单位： 考核地点：**  |
| 项目 | **检查内容** | **检查标准** | **扣分标准** | **扣分情况** | **日期** | **检查人员签字** |
| **环境整洁45分** | 病房卫生间 | 地面 | 清洁明净、无垃圾、无积水 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 马桶、便池 | 清洁干净、无异味、无尿碱 | 3 | 　 |
| 面镜、洗手池 | 明亮、无水渍、无杂物 | 2 | 　 |
| 抽风口 | 清洁、无灰尘 | 1 | 　 |
| 门框、墙面 | 清洁、无灰尘 | 2 | 　 |
| 病房 | 门、门框 | 清洁、无灰尘 | 2 | 　 | 　 | 　 |
| 床头柜 | 表面清洁、抽屉内部无污渍 | 2 | 　 |
| 病床 | 床头、床尾、扶手、床边 | 3 | 　 |
| 治疗带、床头灯 | 清洁、无灰尘 | 3 | 　 |
| 暖气片间隙 | 清洁、无杂物 | 2 | 　 |
| 地面、踢脚线 | 清洁、无污渍 | 2 | 　 |
| 病房顶灯、应急灯 | 无灰尘、无蜘蛛网 | 1 | 　 |
| 各种指示牌 | 清洁、无灰尘 | 2 | 　 |
| 纱窗、玻璃 | 清洁、无污渍 | 2 | 　 |
| 杂物间、污染端 | 地面、门窗干净、无污垢 | 1 | 　 |
| 污染端干净整洁、桌面无积尘 | 1 | 　 |
| 污染电梯干净整洁、无异味 | 1 | 　 |
| 保洁物品摆放有序 | 1 | 　 |
| 内外走廊 | 窗台、玻璃无灰尘、无污渍 | 1 | 　 |
| 地面无垃圾、无积水、无污垢 | 2 | 　 |
| 内外楼梯 | 无粘贴小广告 | 1 | 　 |
| 扶手、栏杆、开关盒、标牌、消防栓无灰尘 | 2 | 　 |
| 阶梯面、地面无杂物、无烟头 | 2 | 　 |
| 防跌倒措施 | 墩布擦地的干湿度 | 1 | 　 |
| 工作范围内是否有积水 | 1 | 　 |
| 工作时是否有防滑指示牌 | 1 | 　 |
| **消毒隔离5分** | 病房 | 保洁车 | 工具摆放合理、整洁、干净，符合消毒隔离要求 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 保洁工具 | 墩布码放有序，做到一屋一拖布 | 1 | 　 |
| 擦拭毛巾和墩布干净、整洁、无异味 | 0.5 | 　 |
| 擦拭毛巾分区域分颜色擦拭，做到一桌一巾 | 1 | 　 |
| 消毒液配比 | 盛放消毒液容器是否规范 | 0.5 | 　 |
| 保洁人员是否消毒液配比的比例方法 | 0.5 | 　 |
| 消毒液配比是否符合要求 | 0.5 | 　 |
| **医疗废物5分** | 病房 | 医疗垃圾桶 | 桶面整洁、干净，内存垃圾无堆积、遗漏 | 0.5 | 　 | 　 | 　 |
| 医疗垃圾登记本 | 登记准确、无误、无提前填写 | 0.5 | 　 |
| 医疗废物管理 | 黄色垃圾袋不得随意摆放 | 0.5 | 　 |
| 废物不得随意摆放 | 0.5 | 　 |
| 封口在3/4处 | 1 | 　 |
| 贴有产生科室 | 1 | 　 |
| 废物要双层塑料包装 | 1 | 　 |
| **劳动纪律5分** | 病房 | 劳动纪律 | 检查工作区域内是否藏有废品 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 休息时间公共区域是否有人值班 | 1 | 　 |
| 工作时间服务态度热情、周到不得扎堆聊天、睡觉 | 1 | 　 |
| 工作人员着工作服，个人防护到位 | 1 | 　 |
| 人员在岗人数 | 每缺勤1人从总分数中扣除1分（每月考核一次） | 1 | 　 |
| **合 计** | 60 | 　 | 　 | 　 |

|  |  |
| --- | --- |
| **附件2：** **首都医科大学附属北京佑安医院保洁工作考核评分表** |  |
| **考核单位： 考核地点：** |
| **项目** | **检查内容** | **检查标准** | **扣分标准** | **扣分情况** | **日期** | **检查人员签字** |
| **环境整洁40分** | 门急诊卫生间 | 地面 | 清洁明净、无垃圾、无积水 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 马桶、便池 | 清洁干净、无异味、无尿碱 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 面镜、洗手池 | 明亮、无水渍、无杂物 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 卫生间检查记录单 | 检查准确、及时 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 门框、墙面、抽风口 | 清洁、无灰尘、无张贴小广告 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 门急诊 | 地面、踢脚线 | 清洁、无灰尘、无脚印、无杂物 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 窗口、柜台、桌面 | 表面清洁、无杂物 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 开关、标牌、公用电话 | 表面清洁、无杂物 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 花盆、画框、装饰物 | 清洁、无灰尘 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 诊室、候诊椅 | 清洁、无杂物 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 纱窗、玻璃 | 干净、明亮，无指印、无污物 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 扶梯及其附件 | 清洁、干净、无杂物、地面无污渍 | 1.5 | 　 | 　 | 　 |
| 各种指示牌 | 清洁、无灰尘 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 污染端 | 地面、门窗干净、无污垢 | 0.5 | 　 | 　 | 　 |
| 污染电梯干净整洁、无异味 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 防跌倒措施 | 墩布擦地的干湿度 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 工作范围内是否有积水 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 工作时是否有防滑指示牌 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 内外楼梯 | 无粘贴小广告 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 扶手、栏杆、开关盒、标牌、消防栓无灰尘 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 阶梯面、地面无杂物、无烟头 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 外围环境 | 各区域路面 | 清洁、产生地面杂物要在30分内清除 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 各建筑物外墙 | 不得张贴各种海报、宣传资料 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 绿化带环境 | 清洁、干净、 无杂物 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 各区域雨篦子 | 清洁、干净、无杂物 | 1 | 　 | 　 | 　 |
| 外围垃圾桶 | 干净、整洁、无污渍 | 2 | 　 | 　 | 　 |
| 各办公区域 | 楼道干净整洁、无杂物 | 2 | 　 | 　 | 　 |
| 办公室地面清洁干净 | 2 | 　 | 　 | 　 |
| 生活垃圾及时清运 | 2 | 　 | 　 | 　 |
| 厕所清洁、无异味 | 2 | 　 | 　 | 　 |
| **合 计** | 40 |  |  |  |

附件3

|  |
| --- |
| （一）北京佑安医院A楼保洁人员配备 |
| 楼层 | 保洁区域 | 人数 | 保洁区域 | 人数 |
| 一层 | 介入科 | 1 | 放射科 | 1 |
| 大厅 | 3 | 两侧楼及档案室 | 1 |
| 卫生间 | 1 | 　地下一、二层区域及库房、办公房间 | 1　 |
| 二层 | 卫生间及大厅 | 2 | 各诊室、洗澡间 | 1 |
| 三层 | 特需、抽血室、实验室、大厅及卫生间（包括贴建） | 2 | 慢病及各科室 | 1 |
| 四层 | B超及卫生间 | 2 | 口腔科/五官科（包括贴建） | 1 |
| 五层 | 特需门诊、办公室及会议室（包括贴建） | 2 | 　 | 　 |
| 　 | 合计 | 13 | 合计 | 6 |
| 合计 | 19人 |
| （二）北京佑安医院C楼保洁人员配备 |
| 楼层 | 保洁区域 | 人数 | 保洁区域 | 人数 |
| 一层 | 急诊各科室、输液大厅、楼梯及办公区域 | 2 | 病房楼大厅及通道走廊、住院处、B超 | 1 |
| 二层 | 急诊留观、消融室 | 2 | 实验室、急诊办公区及洗澡间、地下室洗澡间、C楼污染电梯及职工电梯 | 1 |
| 三层 | 手术室白班 | 2 | 日间手术病房、步行梯 | 2 |
| 四层 | 心血管内科 | 3 | 　 | 　 |
| 五层 | 肝病中心三科 | 3 |  |  |
| 六层 | 肝病中心二科、老年医学科 | 3 | 　 | 　 |
| 七层 | 肝病中心一科 | 3 | 　 | 　 |
| 八层 | 呼吸与感染疾病科 | 4 | 楼梯及地下一层区域 | 1 |
| 合计 | 　 | 22 | 　 | 5 |
| 合计 | 27人 |
| （三）北京佑安医院B楼保洁人员配备 |
| 楼层 | 保洁区域 | 人数 | 保洁区域 | 人数 |
| 一层 | 一层大厅 | 1 | 临检中心消化中心窥镜室 | 2 |
| 二层 | 产科 | 2 | 产房 | 2 |
| 三层 | 妇科病房 | 2 | 肿瘤内科 | 2 |
| 四层 | 介入一科 | 2 | 介于二科 | 2 |
| 五层 | 消化一科 | 2 | 消化二科 | 2 |
| 六层 | 肝病中心四科 | 2 | 泌尿外科及五官科 | 2 |
| 七层 | 器官移植中心病区 | 2 | 普通外科 | 2 |
| 八层 | 临床一期实验室 | 1 | ICU病房 | 2 |
| 九层 | 中西医科室 | 2 | 国际医疗部 | 2 |
| 十层 | 手术室 | 3 | 手术室 | 2 |
| 地下一层 | 供应室、教学室 | 1 | 　 | 　 |
| F楼 | 感一科病房 | 2 | 感二科病房 | 2 |
| F楼 | 发热门诊 | 1 | 肠道门诊、方舱实验室 | 1 |
| 　 | 合计 | 23 | 合计 | 23 |
| 合计 | 46人 |
| （四）北京佑安医院医技科室保洁人员配备 |
| 楼层 | 保洁区域 | 人数 | 保洁区域 | 人数 |
| 　 | 医疗设备中心、原车库办公区域 | 1 | 性防所和艾滋病实验室 | 2 |
| 　 | 营养食堂及职工食堂 | 2 | 病理科、生物医学中心及周边区域 | 1 |
| 　 | 理疗科、宣传科、核磁 | 1 | D南楼、核酸室采样区域、药理基地 | 1 |
| 　 | 研究所 | 2 | 老门诊楼北楼（D楼） | 1 |
|  | 药库、煎药室、原自行车棚二层楼、C楼后面小白楼、 | 1 | 洗衣房 | 4 |
| 　 | 合计 | 7 | 合计 | 9 |
| 合计 | 16人 |
| （五）北京佑安医院外围保洁人员配备 |
| 楼层 | 保洁区域 | 人数 | 保洁区域 | 人数 |
| 　 | 公共卫生间 | 1 | C楼区域 | 1 |
| 　 | A楼区域 | 1 | B楼区域 | 1 |
| 　 | 东侧外围 | 3 | 59号院 | 1 |
| 　 | 研究生女宿舍及（家属院） | 1 | 垃圾分类 | 3 |
| 　 | 透析室及中班、夜班 | 3 | 文化长廊、核磁室、小院 | 1 |
| 　 | 医疗垃圾收集 | 6 | E楼区域及疫苗接种室 | 1 |
| 　 | 经理 | 1 | 小组长 | 4 |
| 　 | 机动替班人员 | 18 | 玻璃工 | 2 |
|  | 医院晚间随时保洁（一站式服务下单） | 1 | 动物房 | 1 |
| 　 | 合计 | 35 | 合计 | 15 |
| 合计 | 50人 |

1. **售后服务及培训要求**

对保洁人员岗前培训考核合格上岗，保障病人及医疗环境安全做好个人防护。

1. **验收服务要求**

详见首都医科大学附属北京佑安医院关于保洁考核评分工作实施细则

及附件1和附件2

1. **付款方式**

承包经费：

保洁服务费每月合计： 元，每年总费用为： 元。

**年费用：大写： 。**

每月 5 日前以支票形式支付前一个月保洁费。

甲方付款前，乙方应提供等额、合法的增值税普通发票；否则，甲方有权延迟付款且不承担任何违约责任，乙方应按违规发票（如假发票或其他不符合税法或主管税务机关要求的发票等）总额20%向甲方支付违约金，造成甲方损失的，均由乙方赔偿。乙方自行依法缴纳税费，并由其自行承担相关法律责任（包括但不限于损害赔偿、清除影响等）。

1. **合同条款**