**采购需求**

**第一包 信息系统改造**

1. **采购标的**

对数据资源服务管理平台-跨业务运行监管系统、社会福利服务管理平台-残疾人两项补贴管理系统、社会救助服务管理平台-社会救助运行管理系统、社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统、行政与党务管理平台-财务一体化系统、社会福利服务管理平台-公民收养信息管理系统、社会组织服务管理平台-民政综合执法系统、行政与党务管理平台-信访信息管理系统、社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统、数据资源服务管理平台-资金统发与监管信息系统等10个系统进行适配。对行政与党务管理平台-财务一体化系统中的用友GRP-U8行政事业内控管理软件-新政府会计制度专版软件涉及部分架构重构，完成以上全部系统的非结构化数据做迁移。同时提供操作系统的安装、调试、集成服务等工作。

1. **商务要求**

**1.交付（实施）的时间：**合同生效后3个月内完成开发并部署上线，上线试运行1个月后进行终验。

**2.交付（实施）的地点：**北京市民政局、市政务云机房

**3.付款条件（进度和方式）：**合同生效且收到中标人提供的发票后10个工作日内，采购人向中标人支付合同金额70%。项目完成并通过最终验收且收到中标人提供的发票后10个工作日内，采购人向中标人支付合同剩余金额30%。

**4.售后服务：**本项目内涉及的系统，其适配及重构服务提供2年质保期。

1. **技术要求**

1. 基本要求

对数据资源服务管理平台-跨业务运行监管系统、社会福利服务管理平台-残疾人两项补贴管理系统、社会救助服务管理平台-社会救助运行管理系统、社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统、行政与党务管理平台-财务一体化系统、社会福利服务管理平台-公民收养信息管理系统、社会组织服务管理平台-民政综合执法系统、行政与党务管理平台-信访信息管理系统、社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统、数据资源服务管理平台-资金统发与监管信息系统共10个系统进行适配。对行政与党务管理平台-财务一体化系统中的用友GRP-U8行政事业内控管理软件-新政府会计制度专版软件涉及部分架构重构，完成以上全部系统的非结构化数据做迁移。同时提供操作系统的安装、调试、集成服务等工作。

适配或重构的系统需确保系统与已安装的硬件、其他软件和应用程序的兼容性。同时，还需要对操作系统进行基本的配置，包括网络、存储、进程管理等方面，以及提供操作系统的安装、调试、集成服务等工作。以上系统需适配统信服务器操作系统V20。适配内容包括操作系统层适配改造、应用系统迁移兼容性测试等，并完成非结构化数据迁移。

本项目中包括的信息系统需分别对其对应功能进行改造或重构。具体如下：

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **应用系统名称** |
| **一** | **数据资源与公共服务管理平台-跨业务运行监管系统** |
|  | **系统适配** |
| （一） | 民政数据资源管理与服务中心 |
| 1 | 信息资源库 |
| 2 | 数据共享交换系统（309个数据共享任务） |
| 3 | 跨业务报表服务系统（3440余个采集任务） |
| 4 | 业务创新孵化系统 |
| 5 | 科学决策信息服务系统 |
| （二） | 民政综合业务运行监管平台 |
| 1 | 跨业务综合运行监管系统(含民政所有业务监管、运行监管和数据安全监管) |
| 2 | 运行监管可视化系统 |
| （三） | 民政信用归集与应用平台 |
| 1 | 信用信息归集系统 |
| 2 | 信用信息分析预警系统 |
| **二** | **行政与党务管理平台-信访信息管理系统现状** |
|  | **系统适配** |
| 1 | 信访业务办理 |
| 2 | 系统监控 |
| 3 | 系统管理 |
| **三** | **数据资源服务管理平台**-资金统发与监管信息系统 |
|  | **系统适配** |
| **1** | **应用系统一资金统发与监管信息子系统** |
| 1.1 | 资金标准 |
| 1.2 | 城低保资金统发与监管 |
| 1.3 | 农低保资金统发与监管 |
| 1.4 | 困境儿童资金统发与监管 |
| 1.5 | 低收入人员资金统发与监管 |
| 1.6 | 特困人员资金统发与监管 |
| 1.7 | 统一社会救助资金统发与监管 |
| 1.8 | 高龄老人资金统发与监管 |
| 1.9 | 困难老人资金统发与监管 |
| 1.10 | 失能老人资金统发与监管 |
| 1.11 | 残疾补助资金统发与监管 |
| 1.12 | 物价补贴资金统发与监管 |
| **2** | **应用系统一民政一卡通管理子系统** |
| 2.1 | 一卡通系统设置 |
| 2.2 | 一卡通管理 |
| 2.3 | 有待卡管理 |
| 2.4 | 委托代办管理 |
| 2.5 | 卡管红绿灯预警 |
| 2.6 | 汇总统计 |
| **四** | **行政与党务管理平台**-财务一体化系统 |
| **（一）** | **系统重构** |
| 1 | 用友GRP-U8行政事业内控管理软件-新政府会计制度专版 |
| 1.1 | 重构指令集管理 |
| 1.1.1 | 基本指令替换 |
| 1.1.2 | SIMD操作的替换与优化 |
| 1.1.3 | 编译器和编译选项 |
| 1.1.4 | 第三方库的重构 |
| 1.1.5 | 并行计算重构 |
| 1.1.6 | 硬件加速模块支持 |
| 1.1.7 | 系统调用重构 |
| 1.2 | 重构任务调度框架 |
| 1.3 | 重构后系统整体调试 |
| **（二）** | **系统适配** |
| **1** | **财务集成管理系统** |
| 1.1 | 基础资源管理 |
| 1.2 | 预算编制管理 |
| 1.3 | 预算评审管理 |
| 1.4 | 预算执行控制 |
| 1.5 | 智能凭证生成 |
| 1.6 | 风险动态监控 |
| 1.7 | 决策支持分析 |
| 1.8 | 报告管理 |
| 1.9 | 知识管理 |
| 1.10 | 信息发布 |
| 1.11 | 其他业务数据对接 |
| 1.12 | 其他业务移动审批管理 |
| **（二）** | **用友GRP-U8行政事业内控管理软件-新政府会计制度专版（G版）** |
| 2.1 | 系统管理 |
| 2.2 | 基础数据 |
| 2.3 | 账务处理 |
| **五** | **社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统** |
|  | **系统适配** |
| 1 | 社会组织行政许可管理 |
| 2 | 社会组织电子证照管理 |
| 3 | 社会组织抽查检查 |
| 4 | 社会组织行政约谈 |
| 5 | 社会组织日常管理 |
| 6 | 社会组织党建管理 |
| 7 | 社区社会组织备案管理 |
| 8 | 社会组织信用应用 |
| 9 | 社会组织运营监测 |
| 10 | 社会组织统计分析 |
| 11 | 社会组织综合管理移动办公应用 |
| 12 | “互联网+政务服务”行政审批智能知识库及应用 |
| **六** | **社会救助服务管理平台-社会救助运行管理系统** |
|  | **系统适配** |
| **1** | **社会救助运行管理系统** |
| 1.1 | 社会救助业务管理 |
| 1.2 | 社会救助运行监管 |
| 1.3 | 社会化救助帮扶中心 |
| 1.4 | 社会救助对象信用中心 |
| 1.5 | 社会救助宏观决策中心 |
| 1.6 | 数据共享对接 |
| 1.7 | 服务对象全城通办管理 |
| 1.8 | 困难群众圈层管理中心 |
| 1.9 | 社会救助服务管理平台 |
| **2** | **居民经济状况核对子系统** |
| 2.1 | 业务复核管理 |
| 2.2 | 核对报告管理 |
| 2.3 | 业务预警管理 |
| 2.4 | 核对对象信息材料补采 |
| 2.5 | 核对业务统计分析 |
| 2.6 | 与银行协会对接 |
| 2.7 | 与低保系统对接 |
| 2.8 | 与低收入系统对接 |
| 2.9 | 与临时救助系统对接 |
| 2.10 | 与专项救助系统对接 |
| 2.11 | 与特困救助系统对接 |
| 2.12 | 与第三方设备对接 |
| 2.13 | 核对对象移动终端采集 |
| **七** | **社会福利服务管理平台-残疾人两项残疾人补贴管理系统** |
|  | **系统适配（** |
| 1 | 政策法规管理 |
| 2 | 两项补贴标准管理 |
| 3 | 两项补贴对象管理 |
| 4 | 困难残疾人生活补贴申请信息登记及初审管理 |
| 5 | 重度残疾人护理补贴申请信息登记及初审管理 |
| 6 | 审核审定管理 |
| 7 | 两项补贴发放确认 |
| 8 | 两项补贴复核 |
| 9 | 资金管理 |
| 10 | 综合统计查询 |
| 11 | 户籍迁移系统 |
| 12 | 系统对接 |
| 13 | 数据处理与维护 |
| **八** | **社会福利服务管理平台-公民收养信息管理系统** |
|  | **系统适配** |
| 1 | 送养儿童信息管理 |
| 2 | 收养人信息管理 |
| 3 | 收养匹配管理 |
| 4 | 收养评估管理 |
| 5 | 收养服务微信 |
| 6 | 系统管理 |
| **九** | **社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统** |
|  | **系统适配** |
| 1 | 业务管理（包括登记、申请、办结、转让转出、注销等） |
| 2 | 资金发放及发放标准管理 |
| 3 | 综合管理 |
| 4 | 统计查询 |
| 5 | 系统管理 |
| **十** | **社会组织服务管理平台-民政综合执法系统** |
|  | **系统适配** |
| 1 | 基础数据管理 |
| 2 | 执法检查 |
| 3 | 案源管理 |
| 4 | 行政处罚 |
| 5 | 行政强制 |
| 6 | 移动执法 |
| 7 | 文书管理 |
| 8 | 综合查询统计分析 |
| 9 | 信息资源库 |

2.性能要求

根据原有系统的并发数、同时在线数、响应时间、访问速度、可靠性、安全性等指标，提出适配或重构后的指标要求。原则上适配或重构后的系统性能、网络安全指标不低于原系统指标，与替换前需求保持一致。原有系统性能指标如下：

**2.1数据资源服务管理平台-跨业务运行监管系统**

（1）访问速度方面：此性能需求应区分静态数据展示以及动态统计查询数据展示两个方面，静态数据展示查询速度不能大于5秒；动态统计查询数据速度应在1分钟内完成。

（2）稳定性方面：在利用本系统正常的工作中，不应出现妨碍工作顺利进行的系统错误或意外中止的情况；

（3）资源利用方面：在进行海量数据的查询、统计、分析的过程中，允许CPU和内存的占用率提升及网络带宽占有量的加大，但在操作结束后，应该及时释放所占用的资源，以保证工作人员利用电脑顺利进行其它的工作；

（4）使用灵活性方面：当系统与其它软件的接口发生变化，用户的操作方式、运行环境、对信息获取方式以及对期望获取的信息结果发生变化时，软件系统要做到易于调整，拥有高度的灵活性。

（5）数据处理：在应用系统的数据处理方面，可以按照一定格式，自动提取信息，并进行数据完整性、合法性检查；处理时间<5秒。

（6）数据发布：正常网络情况下，数据发布处理响应时间不超过2s。

（7）统计计算：正常运行环境下，应用系统各类统计计算不超过2s。

（8）大数据分析：在数据的统计分析过程中，简单汇总处理时间不大于10秒钟，复杂汇总处理时间不大于20秒钟，并有进度显示。

（9）数据交换：各应用系统的数据交换方面，保证各系统连续稳定运行，整体数据交换有效率不低于99.9%。

**2.2社会福利服务管理平台-残疾人两项补贴管理系统**

准确性：基层传输数据在数据格式、数据类型、精度、数据内容等方面的准确。

稳定性：应保证系统24小时不间断运行，且能在发生故障时在最短时间（5分钟）内恢复运行。

作业响应时间：考虑本系统当前用户数总量约2800人，业务管理系统并发数不得低于300人，对公众提供服务的互联网相关应用并发数不低于400人。

（1）响应时间：

1）工作首页面打开响应时效：小于3秒；

2）消息到达时间：小于2秒；

3）数据文档检索时间：小于5秒；

4）流程节点到达时间：小于3秒；

5）20MB附件打开时间：小于5秒。

（2）访问速度。按照300用户并发，以10万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于5秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于10秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间小于20秒；

可靠性：系统具有高可用性，具备高并发响应能力，支持负载均衡、集群，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。

安全性：系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.3社会救助服务管理平台-社会救助运行管理系统**

准确性：基层传输数据在数据格式、数据类型、精度、数据内容等方面的准确。

稳定性：应保证系统24小时不间断运行，且能在发生故障时在最短时间（5分钟）内恢复运行。

作业响应时间：考虑本系统当前用户数总量约3100人，业务管理系统并发数不得低于300人，对公众提供服务的互联网相关应用并发数不低于400人。

（1）响应时间：

1）工作首页面打开响应时效：小于3秒；

2）消息到达时间：小于2秒；

3）数据文档检索时间：小于5秒；

4）流程节点到达时间：小于3秒；

5）20MB附件打开时间：小于5秒。

（2）访问速度。按照300人并发，以10万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于5秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于10秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间小于20秒；

可靠性：系统具有高可用性，具备高并发响应能力，支持负载均衡、集群，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。

安全性：系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.4社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统**

准确性：基层传输数据在数据格式、数据类型、精度、数据内容等方面的准确。

稳定性：应保证系统24小时不间断运行，且能在发生故障时在最短时间（5分钟）内恢复运行。

作业响应时间：考虑本系统当前用户数总量约2900人，业务管理系统并发数不得低于300人，对公众提供服务的互联网相关应用并发数不低于400人。

（1）响应时间：

1）工作首页面打开响应时效：小于3秒；

2）消息到达时间：小于2秒；

3）数据文档检索时间：小于5秒；

4）流程节点到达时间：小于3秒；

5）20MB附件打开时间：小于5秒。

（2）访问速度。按照300人并发，以10万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于5秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于10秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间小于20秒；

可靠性：系统具有高可用性，具备高并发响应能力，支持负载均衡、集群，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。

安全性：系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.5行政与党务管理平台-财务一体化系统**

（1）系统支持同时在线500，最小支持并发100。

（2）响应时间：

1）系统首页面打开响应时效：<=3秒；

2）流程节点到达时间：<=3秒；

3）10MB附件打开时间：<=5秒。

（3）访问速度。按照100用户并发，查询反应：

1）单一条件数据查询平均响应时间<=7秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间<=15秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间<=30秒；

（4）可靠性

系统具有高可用性，具备高并发响应能力，支持负载均衡，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。确保在500个用户的负载下，系统提供所有的服务能够稳定运行72个小时。

（5）安全性

系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.6社会福利服务管理平台-公民收养信息管理系统**

准确性：基层传输数据在数据格式、数据类型、精度、数据内容等方面的准确。

稳定性：应保证系统24小时不间断运行，且能在发生故障时在最短时间（5分钟）内恢复运行。

作业响应时间：考虑本系统当前用户数总量约300人，业务管理系统并发数不得低于150人，对公众提供服务的互联网相关应用并发数不低于400人。

（1）响应时间：

1）工作首页面打开响应时效：小于3秒；

2）消息到达时间：小于2秒；

3）数据文档检索时间：小于5秒；

4）流程节点到达时间：小于3秒；

5）20MB附件打开时间：小于5秒。

（2）访问速度。按照300用户并发，以10万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于5秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于10秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间小于10秒；

可靠性：系统具有高可用性，具备高并发响应能力，支持负载均衡、集群，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。

安全性：系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.7社会组织服务管理平台-民政综合执法系统**

（1）民政综合执法系统当前支持1000用户同时在线登录。并发数200。

（2）响应时间：

1）工作首页面打开响应时效：小于3秒；

2）消息到达时间：小于2秒；

3）数据文档检索时间：小于5秒；

4）流程节点到达时间：小于3秒；

5）20MB附件打开时间：小于5秒。

（3）访问速度。按照200用户并发，以10万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于5秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于10秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间小于10秒；

4）视频点播平均响应时间：5-20(秒)

（4）可靠性

系统具有高可用性，具备高并发响应能力，支持负载均衡、集群，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。确保在1000个用户的负载下，系统提供所有的服务能够稳定运行72个小时。

（5）安全性

系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.8行政与党务管理平台-信访信息管理系统**

（1）民政综合执法系统当前支持500用户同时在线登录，并发数500。

（2）响应时间：

1）工作首页面打开响应时效：小于2秒；

2）消息到达时间：小于3秒；

3）流程节点到达时间：小于3秒；

（3）访问速度。

单用户执行首页搜索事务，系统响应时间小于100ms；

系统支持500用户并发执行首页搜索操作，系统响应时间小于2秒；

前台系统支持500用户并发访问首页，系统运行稳定；

（4）可靠性

系统支持7\*24运行稳定，且数据存储和逻辑处理不发生异常错误。

（5）安全性

系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、用户名的管理、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.9社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统**

（1）并发数：

系统当前支持500用户同时在线登录，并发数100。

（2）响应时间：

1）首页面打开响应时效：小于3秒；

2）信息采集录入页面访问：小于2秒；

3）数据查询时间：小于5秒；

4）统计报表统计时间：小于3秒；

5）附件预览打开时间：小于5秒。

（3）访问速度：

按照100用户并发，以1万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于3秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于8秒；

3）复杂统计汇总平均响应时间小于10秒；

（4）可靠性：

系统具有高可用性，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。确保在100个用户同时在线访问下，系统能够稳定运行。

（5）安全性：

系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

**2.10数据资源服务管理平台-资金统发与监管信息系统**

（1）并发数：

系统当前支持500用户同时在线登录。并发数100。

（2）响应时间：

1）首页面打开响应时效：小于8秒；

2）信息采集录入页面访问：小于8秒；

3）以170万条数据查询时间计算：小于30秒；

（3）访问速度：

以170万条数据为查询统计范围计算：

1）单一条件数据查询平均响应时间小于30秒；

2）组合条件数据查询和一般统计平均响应时间小于30秒；

（4）可靠性：

系统具有高可用性，保持系统运行稳定；确保数据不因意外情况丢失或损坏。确保在100个用户同时在线访问下，系统能够稳定运行。

（5）安全性：

系统具备身份验证机制、权限管理机制、授权灵活性、数据加密存储与传输、数据校验与防护、数据变更与日志管理等安全保障措施。

3.团队要求

为使项目建设按质、按量、按时及有序实施，中标人应以类似案例成果和相关专业团队为基础，配备完善和稳定的组织机构。

中标人应负责提出本项目实施的人员配置方案，主要要求如下：

（1）中标人应提供主要项目人员的名单、项目履历、在本项目中的职责分工；提供所有主要项目人员的个人简历，包括资质证书、类似项目业绩经验等，以上资料应加盖中标人公章。注：提供证书复印件，且提供当前证书人员的近6个月内任一月中标人为其缴纳社保的证明。

（2）服务团队人员至少6人以上；所有人员具备2年（含）以上的工作经验。

（3）中标人应承诺项目经理、技术负责人固定服务本项目，未经采购人同意，不得随意更换。

4.进度要求

中标人提供详细的项目进度计划，项目进度计划中需要包括需求分析、系统设计、试运行、验收等里程碑环节。

项目应于合同生效后3个月内完成项目研发并部署上线，上线试运行1个月后进行终验。

中标人须对上述进度要求做实质性响应，中标人应满足本招标文件进度要求，给出项目进度计划表。

5.安全及保密要求

中标人须严格遵守采购人的相关信息安全规定，本项目涉及人员须与中标人签订保密协议，项目中标后本项目服务人员须与我局签订针对本项目的保密协议，中标人应选派具有良好职业道德的人员参与和从事本项目工作，不得利用系统维护服务时的便利对采购人数据及其他信息擅自修改或透漏，中标人须承担相关保密责任。

6.验收标准及交付文档

采购人将从系统的实用性、稳定性、可维护性、灵活性、可操作性及系统文档、代码、规范及注释说明等方面全面组织对本项目的验收。

项目验收包括初步验收、最终验收两个环节，要提前提交验收申请，采购人在收到验收申请后及时核对项目进度，组织测试验收。项目通过竣工验收后，采购人、中标人双方根据验收情况填写《履约验收单》。如果采购人无法及时组织验收，应在5个工作日内通知中标人，经双方协商同意后延期验收。

项目验收标准是项目招投标文件以及项目实施过程中的其他书面签署的变更文件，验收按下列程序进行：

（1）基础性构架适配及或重构完成，各应用系统适配及或重构完毕，通过采购人方组织的功能测试，并上线试运行后，进行项目初步验收。验收合格后采购人向中标人出具项目“初步验收合格报告”。

（2）系统上线试运行后，开展培训工作，配合完成并通过第三方验收测评单位安全验收测评与软件验收测评，试运行期满后进行项目最终验收，最终验收合格后采购人向中标人出具项目“最终验收合格报告”。

（3）如果系项目收结果为不合格，双方商定重新验收的时间，在重新验收前中标人应继续对系统进行修改和完善，并在双方商定的期限内达到验收标准，其验收过程和方式不变。

中标人须按照有关国家标准规范分阶段提交相应文档。包括但不限于如下交付内容：

1）系统开发文档：需求规格说明书、概要设计、数据库设计、详细设计；源代码及数据库脚本；系统部署程序及部署手册；系统用户手册、培训文档、保修方案、运维方案、项目总结报告等；各开发文档、源代码应与部署程序保持一致；

2）其他项目过程文档：如项目周报、会议纪要等。

7.质量保证要求

项目经理在项目实施至终验期间不允许更换，项目主要实施人员的更换需同采购人协商，待采购人同意后方可更换。确保数据的正确性与全面性。强化成果审查、测试工作。对系统各实施阶段产生的成果严格进行校审，对系统各功能模块进行严格测试，严把各阶段质量关，从而确保整个系统的高质量。

8.项目培训要求

针对不同的对象制定不同的培训内容与培训计划，并根据实际采购人数量分别培训。具体来说，本项目的培训应达到以下目标：

让采购人掌握国产化应用系统的相关操作和使用。让本项目相关领导能够熟练运用系统进行相关审批，并利用系统统计汇总结果进行决策分析。让各岗位业务人员能够熟练操作相关应用系统，根据业务需要，灵活运用系统开展相关业务工作。让技术人员能够熟悉系统所使用的技术架构、关键技术和系统管理及运维知识，掌握系统安装、系统配置、系统管理、运行维护、故障诊断和排除等技能。让安全保密管理人员能够掌握所有必要的安全保密措施并能合理、有效的实施这些措施，保障网络、系统和信息安全。通过知识转移和技术转让，让技术人员能够独立对系统基础软硬件平台、应用系统等进行安装、配置、管理和运行维护，顺利完成项目交接。

9.技术支持要求

为了保障项目建设工作顺利进行，该项目将配置系统维护组，构建本项目的运维保障体系。运维服务内容包含日常咨询服务、远程在线诊断和故障排除服务、特殊时段响应服务、现场响应服务、软件后台服务、软件运行保障等内容。

10.售后服务

本项目中涉及到的信息系统适配及重构的质保期为终验后2年。

**第二包 系统测评**

**一、采购标的**

对适配及重构后的行政与党务管理平台-信访信息管理系统、行政与党务管理平台-财务一体化系统、社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统、社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统、社会组织服务管理平台-民政综合执法系统共计5个已定级的等保二级系统开展等保测评。

对数据资源服务管理平台-跨业务运行监管系统、社会福利服务管理平台-残疾人两项补贴管理系统、社会救助服务管理平台-社会救助运行管理系统、社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统、行政与党务管理平台-财务一体化系统、社会福利服务管理平台-公民收养信息管理系统、社会组织服务管理平台-民政综合执法系统、行政与党务管理平台-信访信息管理系统、社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统、数据资源服务管理平台-资金统发与监管信息系统共10个系统开展软件测评。从功能性测试、性能效率测试、可靠性测试、兼容性测试、文档测试方面开展测评。

**二、商务要求**

1**.交付（实施）的时间：**项目通过初步验收后1个月完成测评服务并出具报告。

**2.交付（实施）的地点：**北京市民政局、市政务云机房

**3.付款方式：**合同生效且收到中标人提供的发票后10个工作日内，采购人向中标人支付合同金额70%。项目完成并通过最终验收且收到中标人提供的发票后10个工作日内，采购人向中标人支付合同剩余金额30%。

**三、技术要求**

1. 基本要求

1.1等保测评

在国家信息安全保障相关政策和标准指导下，通过对信息系统进行等级测评等服务，全面提升民政信息系统的安全性，提升民政信息系统的安全防护水平，达到国家信息系统等级保护相关文件、政策以及标准的要求，通过等保测评。

1）测评信息系统简介

| 序号 | 系统名称 | 等级 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 行政与党务管理平台-信访信息管理系统 | 二级 |
| 2 | 行政与党务管理平台-财务一体化系统 | 二级 |
| 3 | 社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统 | 二级 |
| 4 | 社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统 | 二级 |
| 5 | 社会组织服务管理平台-民政综合执法系统 | 二级 |

2）测评标准

依据GBT28448-2019《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》等技术标准，对民政信息系统的安全等级状况开展等级测评。经测评后，形成测评报告，对民政信息系统安全状况未达到安全保护等级要求的，提出切实可操作的改进措施，确保按照提出的改进措施整改加固后，信息系统满足等级保护相关要求并获通过，满足安全需求。具体要求如下：

① 按照GBT28448-2019《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》，从通用安全、移动互联安全、物联网安全3大方面开展测试，对安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理10项要求分别进行测评。

② 对每个保护类的子项给出测评结果并分别提出改进建议。

③ 按照整改结果进行复测并最终达到国家相关要求，同时出具等级测评报告。

3）测评要求

要求根据信息系统实际情况，建立能够保证测评项目顺利进行的项目团队，采用标准的施工规范，和项目控制措施。

测评过程应按照国家等级保护的相关政策进行。

测评过程应综合运用各种手段，通过技术测试、实地调查、访谈等多种途径以切实发现网络信息系统中存在的各类问题和隐患。

测评前须向北京市民政局提交测评方案，经确认后方可实施。

测评的过程不能影响各项业务的正常进行，对危险操作给出《风险规避方案》并指明可能产生的后果，在征得批准后方可实施。

1.2软件测评

1）测试内容

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **系统名称** |
| 1 | 数据资源与公共服务管理平台-跨业务运行监管系统  |
| 2 | 行政与党务管理平台-信访信息管理系统现状 |
| 3 | 数据资源与公共服务管理平台-资金统发与监管信息系统 |
| 4 | 行政与党务管理平台-财务一体化系统 |
| 5 | 社会组织服务管理平台-社会组织综合业务管理系统 |
| 6 | 社会救助服务管理平台-社会救助运行管理系统 |
| 7 | 社会福利服务管理平台-残疾人两项残疾人补贴管理系统 |
| 8 | 社会福利服务管理平台-公民收养信息管理系统 |
| 9 | 社会事务服务管理平台-见义勇为人员管理系统 |
| 10 | 社会组织服务管理平台-民政综合执法系统 |

2）测试类型

|  |
| --- |
| 第三方测试服务类型 |
| 序号 | 测试类型 | 测试依据 | 测试交付物 |
| 1 | 软件测试 | 功能性测试性能效率测试可靠性测试兼容性测试文档测试 | GB/T 25000.51-2016 | 1、《软件测试方案》2、《软件测试问题报告》3、《软件测试报告》（加盖实验室专用章专用章、CNAS实验室标识） |

①功能性测试

依据GB/T 25000.51-2016《系统与软件项目 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》对系统开展功能性测试。根据各个系统的原有功能需求，对10套系统进行软件测试，对没有重构的部分，功能测试主要为确保系统适配改造后正常使用，对于重构部分，业务逻辑还需要重点测试。

②性能效率测试

依据GB/T 25000.51-2016《系统与软件项目 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》对系统开展性能效率性测试。根据各个系统的原有性能需求，对10套系统进行负载、压力及疲劳强度测试，获取系统运行时服务器端的各项性能指标数据，采集测试结果，评价系统性能，分析系统可能存在的性能瓶颈，确定系统是否满足原有系统性能要求。考查核心业务系统关键业务在正常工作量、预期的峰值工作量下的效率情况，主要考虑系统容量特性、时间特性及资源利用状况等性能指标是否符合采购人需求，并据此对系统的性能做出全面的评价。

③可靠性测试

依据GB/T 25000.51-2016《系统与软件项目 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》对系统开展可靠性测试。可靠性测试针对系统可靠性要求，确保系统持续运行中数据不丢失，保证系统在运行过程中稳定、可靠，保障系统故障恢复能力、系统出现故障或违反其制定接口的情况下，维持规定的性能级别的能力和在系统失效发生的情况下，系统重建规定的性能级别并恢复受直接影响的数据的能力

④兼容性测试

依据GB/T 25000.51-2016《系统与软件项目 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》对系统开展兼容性测试。兼容性测试针对系统兼容性要求，确保系统在各类终端环境中都能够稳定运行，并且支持各类应用软件。

⑤文档测试

依据GB/T 25000.51-2016《系统与软件项目 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》对系统开展文档测试。文档测试针对在开发、维护的过程中产生的各类文档进行测试，包括:编写的规范性、完整性、易理解性、可操作性等。

2、团队要求

为使项目建设按质、按量、按时及有序实施，中标人应以类似案例成果和相关专业团队为基础，配备完善和稳定的组织机构。

中标人应负责提出本项目实施的人员配置方案，主要要求如下：

2.1等保测评

1）中标人应提供主要项目人员的名单、学历、项目履历、在本项目中的职责分工；提供所有主要项目人员的个人简历、资质证书复印件，以上资料应加盖中标人公章。

2）项目经理具备本科及以上学历；满足10年（含）以上工作经验；具备中华人民共和国人力资源和社会保障部与中华人民共和国工业和信息化部颁发的信息系统项目管理师职称证书（高级）或PMP资质证书。

3）技术负责人，具备本科及以上学历；满足8年（含）以上工作经验；具备有效的注册信息安全专业人员CISP证书。

4）服务团队人员至少5人以上；所有人员拥有本科及以上学历且具备3年（含）以上的工作经验。

5）中标人应承诺项目经理、技术负责人固定服务本项目，未经采购人同意，不得随意更换。

2.2软件测评

1）软件测试项目经理具备本科及以上学历；满足10年（含）以上工作经验；具有中华人民共和国人力资源和社会保障部与中华人民共和国工业和信息化部颁发的信息系统项目管理师职称证书（高级）以及高级软件测试项目师证书。

2）服务团队人员至少3人以上；所有人员拥有本科及以上学历且具备3年（含）以上的工作经验；具有高级软件测试项目师证书.

3、进度要求

中标人应于项目通过初步验收后启动测评工作，并于一个月内完成测评出具相关测评报告。

4、安全及保密要求

中标人须严格遵守采购人的相关信息安全规定，本项目涉及人员须与中标人签订保密协议，项目中标后本项目服务人员须与我局签订针对本项目的保密协议，中标人应选派具有良好职业道德的人员参与和从事本项目工作，不得利用系统维护服务时的便利对采购人数据及其他信息擅自修改或透漏，中标人须承担相关保密责任。

5、验收标准及交付物

5.1等保测评

在网络安全等级测评工作正常完成后，中标方出具各阶段的交付物及正式的（纸质、盖章）网络安全等级测评报告。提交报告后完成验收。

交付物应包括：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目阶段 | 交付成果 |
| 差距分析 | 《网络安全等级保护差距分析报告》 |
| 整改指导 | 《网络安全整改建议》 |
| 报告编制 | 《网络安全等级保护测评报告》 |

5.2软件测评

提供《软件测试方案》、《软件测试问题报告》以及加盖实验室专用章和CNAS实验室标识的《软件测试报告》，软件测试报告内容包含功能性测试、性能效率测试、可靠性测试、兼容性测试、文档测试，报告符合GB/T 25000.51的文档集要求。

6、质量保证要求

项目经理在项目实施至终验期间不允许更换，项目主要实施人员的更换需同采购人协商，待采购人同意后方可更换。强化成果审查、测试工作。对系统测评阶段产生的成果严格进行校审，对系统各功能模块及部署环境进行严格测试，严把各阶段质量关，从而确保整个系统的高质量。

**第三包 项目监理**

**一、采购标的**

负责本项目设计、实施和验收等阶段的质量、进度、成本、系统安全、项目文档的管理及组织协调工作；协助采购人审核项目设计、实施、验收等阶段过程中所产生的成果；对项目执行过程当中的变更进行控制，确保项目达到质量计划及合同所规定的质量要求。

监理工作中要实行五控制（质量控制、进度控制、投资控制、信息安全控制和知识产权控制）、两管理（合同和信息文档管理）、一协调（组织协调）。

**二、商务要求**

**1.交付（实施）的时间：**合同生效至项目整体通过最终验收且完成项目文档移交。

**2.交付（实施）的地点：**北京市民政局、市政务云机房

**3.付款方式：**合同生效且收到中标人提供的发票后10个工作日内，采购人向中标人支付合同金额70%，。项目完成并通过最终验收、完成项目文档移交且收到中标人提供的发票后10个工作日内，采购人向中标人支付合同剩余金额30%。

**三、技术要求**

1.项目各阶段监理服务要求

本项目监理包括对上述项目的产品采购、系统集成、运行测试、技术服务与培训等各项实施内容监理服务，对项目从合同签订、实施、测试、验收等各阶段进行监理服务。

（1）在本项目合同签订阶段，协助采购人确定项目建设目标；促使所签订的承建合同在技术、经济上合理有效，针对合同签订情况提出监理意见。

（2）在本项目启动阶段，对项目开发计划、质量保证计划、配置管理计划、实施组织计划等进行审核，并提交监理审核意见，检查实施准备工作是否完善。要求软件开发及改造过程进行合理规划，明确各阶段工作任务、成果和责任人。

（3）在本项目需求阶段，督促完成项目需求调研工作，对调研方案、计划、记录、报告进行审核，并提交监理审核意见；督促完成需求文件的编制，对需求文件进行审核，提交监理审核意见。

（4）在本项目设计阶段，审核项目设计是否合理，是否符合采购人的要求，督促完成项目设计文件的编制，对设计文件进行审核，提交监理审核意见。

（5）在本项目硬件到货阶段，审核项目采购清单，确保产品数量、质量（合格证、报关单）、外观、及产品序列号符合招标要求，审核到货验收报审材料，提交审核意见；对到货验收过程进行全程现场旁站、拍照、存档，并提交到货验收监理专题报告。

（6）在本项目集成实施阶段，项目的执行应该符合国家法律、法规和标准，满足承建合同的要求，以项目计划为依据，审核集成实施方案，跟进实施方案的执行，执行过程中对发现的问题提出监理意见建议，审核集成实施报告，并提交监理审核意见。

（7）在本项目实际实施过程中，各方根据需求变更情况以书面提出变更请求，详细说明变更内容（变更方案和变更范围），变更的理由。对变更请求进行分析和评价，包括：功能价值，潜在的副作用，影响范围，变更代价等，并提交变更监理意见。

（8）在本项目验收阶段，协助完成验收的准备工作，包括各项文档资料准备、会务准备、意见草拟等；审核过程文件的齐套性、逻辑性、签章等；提交监理过程文件；配合采购人完成验收工作的组织；督促完成各项验收遗留问题等。

（9）本项目移交阶段，协助完成项目文档的组档、移交工作，包括实施文档的移交、竣工文档的移交、项目的整体移交。

2.监理工作的内容要求

为了保证项目各阶段的质量、进度和投资，在监理工作中要实行五控制（质量控制、进度控制、投资控制、信息安全控制和知识产权控制）、两管理（合同和信息文档管理）、一协调（组织协调）。

2.1质量控制

（1）组织及技术总体方案的质量控制

1）审查和确认总体集成方案，并提交相应审核报告；

2）审查和确认组织实施方案和《项目计划》；

3）审查和确认测试计划；

4）审查和确认项目到货及实施进度计划；

5）确定项目质量控制的关键节点。

（2）系统集成质量控制

1）对采购的软件产品的数量和质量进行检验、测试和验收（须保证安装工作的正常进行）；

2）协助制定系统集成验收方案；

3）对系统软件的安装调试进行验收，监察是否按采购人制定的安装规范进行；

4）确认安装、调试与设计的差异；

5）对安装、调试出现的质量问题进行记录，并责成有关单位解决，解决问题后，进行二次监测；

6）对系统集成进行总体验收。

2.2进度控制

（1）审核到货及实施进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标；

（2）对项目实施进度进行实时跟踪，并要求对进度计划进行动态调整，以确保项目的阶段和总体进度目标的实现；

（3）按时进行设备的验收工作；

（4）当项目目标出现严重偏离时，及时指出，并提出对策建议，同时督促尽快采取措施。

2.3投资控制

1. 审核合同签订金额与招投标确定金额一致；
2. 审核各项合同款项支付文件，并出具支付证书。

2.4信息安全控制

（1）信息安全性检查。

2.5知识产权保护控制

（1）保证正版系统软件的使用；

（2）提供或开发的软件,采购人不受第三方的置疑和起诉。

2.6合同管理

（1）跟踪检查合同的执行情况，确保按时履约；

（2）对合同工期的延误和延期进行审核确认；

（3）对合同变更、索赔等事宜进行审核确认；

（4）根据合同约定，审核支付申请，签发付款凭证。

2.7信息管理/文档管理

（1）做好监理例会及会议纪要；

（2）作好监理周报及项目大事记；

（3）作好项目协调会、技术专题会及会议纪要；

（4）管理好实施期间的各类技术文档；

（5）整理记录归档来往的文件、合同、协议及会议记录、电话记录等各种文档；

（6）各项文挡的审查工作；

（7）建立安装调试工作文件，按时提供采购人；

（8）向采购人按时提供安装调试监理工作报告；

（9）建立设备验收工作文件，按时提供采购人；

（10）软件、材料等的验收文档核实；

（11）项目实施文档的移交；

（12）项目终验文档的移交告。

2.8组织协调

1. 对于整个项目建设过程中，对可能出现的影响项目进度和质量的情况，应及时予以通报并召开相关会议,进行组织协调。

3.监理方案设计

根据项目管理的基本要求，设计好项目工作机制。规定三方的工作模式，并就如何保证细节要求，提出工作流程和方案。

项目监理方案至少应包括：监理工作流程、监理措施、监测方法、保证措施以及选用的监测仪器、设备清单等等。

4.团队人员要求

为保证监理服务质量，中标人应以类似案例成果和相关专业团队为基础，配备完善和稳定的组织机构。

中标人应负责本项目实施的人员配置方案，主要要求如下：

（1）中标人应提供主要项目人员的名单、学历、在本项目中的职责分工；提供所有主要项目人员的个人简历、资质证书复印件，以上资料应加盖中标人公章。

（2）总监理项目师应具有信息系统监理师资格证书，同时鼓励具有信息系统项目管理师证书、软件评测师证书、软件设计师证书、系统集成项目管理项目师、嵌入式系统设计师、网络项目师、数据库系统项目师证书。

（3）总监理项目师代表应具有信息系统监理师资格证书，同时鼓励具有信息系统项目管理师证书、云安全项目师（CISP-CSE）证书。

（4）监理项目师应具有信息系统监理师资格证书。

（5）中标人应承诺总监理项目师、主要监理人员固定服务本项目，未经采购人同意，不得随意更换。

（6）不得与本项目其他中标人有隶属关系和利益上的关系。

（7）不得参与或从事本项目其他中标人的商务活动。

（8）监理人员数量应足够满足本监理的工作任务，人员配备合理，重要项目须保证有24小时跟踪监理。

（9）在监理过程中不得向被监理方介绍指定分包商和中标人。

5、服务期限

合同生效至项目整体通过最终验收且完成项目文档移交。

6、安全及保密要求

中标人须严格遵守采购人的相关信息安全规定，本项目涉及人员须与中标人签订保密协议，项目中标后本项目服务人员须与我局签订针对本项目的保密协议，中标人应选派具有良好职业道德的人员参与和从事本项目工作，不得利用系统维护服务时的便利对采购人数据及其他信息擅自修改或透漏，中标人须承担相关保密责任。

7.验收标准及交付物

合同生效至项目主体实施部分完成开发并部署上线后开展初步验收，项目整体通过最终验收且完成项目文档移交视为履约完成。

监理交付物包括但不限于：监理规划、支付申请、开工令、支付证书、会议纪要、监理工作联系单、监理专题报告、监理周报、监理月报、监理通知单、监理意见、监理工作总结报告等。

**联合体和中小企业要求**

1. **联合体投标要求：**

本项目第1、2包接受联合体，第3包不接受。

1. **中小企业要求：**

本项目专门面向中小企业采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。其中，专门面向中小企业且需预留小微企业份额的（如有），\_预留小微企业份额：占预留中小企业份额 41.55%\_\_。