

6、投标分项报价表

3 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

（格式示例二，适用于服务类项目）

采购编号/包号：BGPC-G25260/1
车辆管理所物业管理服务采购项目

项目名称：北京市公安局公安交通管理局
报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1	工资、社会保险及其他费	3297825.12	2 年	6595650.24	详见附表 1
2	工装费	14267.50	2 年	28535.00	详见附表 2
3	设备及工具费	9697.50	2 年	19395.00	详见附表 3
4	清洁耗材费	3900.00	2 年	7800.00	详见附表 4
5	办公用品费	2364.64	2 年	4729.28	详见附表 5
6	绿化费用	30000.00	2 年	60000.00	按 30000 元/ 年计提
7	外墙清洗	25000.00	2 年	50000.00	按 25000 元/ 年计提/
8	管理费	33830.55	2 年	67661.10	按 1%计提
9	税金	229614.69	2 年	459229.38	按 6.72%计提
总价（元）				7293000.00	

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

4.制造商规模列应填写“大型”、“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。制造商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有制造商 51%以上绝对所有权的性别，绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

投标人名称（加盖公章）：北京久好物业管理有限公司

日期：2025 年 10 月 20 日



附表 1: 工资、社会保险及其他费明细表

			人 数 配 置	每月人均费 用标准（元）	每月费用 标准（元）	合计费用（总 服务期）	备注
1. 员 工工 资及 福利	1.1	项目负责人	1	5200.00	5200.00	124800.00	包含人员 的工资、劳 保用品费 用、福利奖 励费用及 加班费等
	1.2	保洁主管	1	4100.00	4100.00	98400.00	
	1.3	保洁领班	2	3700.00	7400.00	177600.00	
	1.4	保洁员	25	3000.00	75000.00	1800000.00	
	1.5	维修人员	29	3700.00	107300.00	2575200.00	
2. 社 会保 险费	2.1	养老保险	26	1145.92	29793.92	715054.08	本项目拟 派人员共 58人，其 中8名女 性达到退 休年龄无 需缴纳社 保，另有 24人享受 4050社保 政策，无须 缴纳社保， 实际缴纳 人数为26 人
	2.2	医疗统筹（包 含生育保险）	26	701.88	18248.88	437973.12	
	2.3	失业	26	35.81	931.06	22345.44	
	2.4	工伤	26	28.65	744.90	17877.60	
3. 其 他费 用	3.1	就餐费用	58	450.00	26100.00	626400.00	/
合 价						6595650.24	

附表 2: 工装费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价 (元)	月使用费 (元)	合计费用 (总服务期)
1	项目负责人工装	6	套	110.00	27.50	660.00
2	保洁主管工装	6	套	100.00	25.00	600.00
3	保洁领班工装	12	套	90.00	45.00	1080.00
4	保洁员工装	150	套	80.00	500.00	12000.00
5	维修人员工装	174	套	80.00	580.00	13920.00
6	工牌	55	套	5.00	11.46	275.00
合价						28535.00

附表 3：设备及工具费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价（元）	月使用费（元）	合计费用（总服务期）
1	综合维修工具	5	套	290.00	60.42	1450.00
2	零星维修工具	3	套	600.00	75.00	1800.00
3	梯子	4	把	220.00	36.67	880.00
4	手电筒	27	个	20.00	22.50	540.00
5	洗地机	1	台	4300.00	179.17	4300.00
6	抛光机	1	台	1200.00	50.00	1200.00
7	吸尘器	3	台	500.00	62.50	1500.00
8	吸水机	3	台	600.00	75.00	1800.00
9	尘推	25	个	40.00	41.67	1000.00
10	推水器	25	个	25.00	26.04	625.00
11	涂水器	25	个	15.00	15.63	375.00
12	刮水器	25	个	15.00	15.63	375.00
13	伸缩杆	25	个	12.00	12.50	300.00
14	笤帚簸箕	30	套	22.00	27.50	660.00
15	水桶	15	个	15.00	9.38	225.00
16	清洁铲刀	20	个	5.00	4.17	100.00
17	墩布	25	个	20.00	20.83	500.00
18	刷子	25	个	8.00	8.33	200.00
19	提示牌	20	个	15.00	12.50	300.00
20	大扫帚	15	把	15.00	9.38	225.00

21	雪铲	15	把	15.00	9.38	225.00
22	夹子	25	个	8.00	8.33	200.00
23	除草机	1	台	330.00	13.75	330.00
24	耙子	3	把	25.00	3.13	75.00
25	铁锹	3	把	15.00	1.88	45.00
26	修剪工具	3	套	55.00	6.88	165.00
合价						19395.00

附表 4：清洁耗材费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价（元）	月使用费（元）	合计费用（总服务期）
1	玻璃清洁剂	20	桶	35.00	29.17	700.00
2	不锈钢光亮剂	15	桶	35.00	21.88	525.00
3	洁厕王	80	瓶	10.00	33.33	800.00
4	洗衣粉	60	袋	15.00	37.50	900.00
5	不锈钢保养剂	20	桶	30.00	25.00	600.00
6	百洁布	30	袋	6.00	7.50	180.00
7	钢丝球	20	袋	5.00	4.17	100.00
8	方巾	20	袋	10.00	8.33	200.00
9	毛刷	20	把	9.00	7.50	180.00
10	绝缘手套	30	副	10.00	12.50	300.00
11	尘推布	75	个	25.00	78.13	1875.00
12	除虫剂	30	瓶	35.00	43.75	1050.00
13	水溶肥	6	袋	65.00	16.25	390.00
合价						7800.00

附表 5：办公用品费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价（元）	月使用费（元）	合计费用 （总服务期）
1	电脑	1	台	3500.00	145.83	3500.00
2	打印机	1	台	390.00	16.25	390.00
3	记录本	120	本	2.00	10.00	240.00
4	中性签字笔	120	根	2.00	10.00	240.00
5	文件夹	60	个	1.00	2.50	60.00
6	打印纸	2	箱	120.00	10.00	240.00
7	胶棒	10	个	5.00	2.08	50.00
8	订书器	1	个	9.28	0.39	9.28
合价						4729.28